

## จรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท นิปปอน ชันโซ โฮลดิ้งส์

เรารับผิดชอบต่อที่จะสร้างมูลค่าให้แก่ลูกค้าในทุกอุตสาหกรรมด้วยโซลูชันด้านนวัตกรรมก๊าซ เสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดี และมุ่งสู่สังคมที่ยั่งยืนผ่านความสัมพันธ์ที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกันระหว่างมนุษย์และโลกบนปรัชญาธุรกิจ “ตอบสนองเชิงรุก คิดเชิงนวัตกรรม ดำเนินการด้วยความร่วมมือ สร้างชีวิตที่ดีขึ้นด้วยเทคโนโลยีก๊าซ” เพื่อที่จะได้รับความเชื่อถือจากสังคมและมีความเจริญก้าวหน้า เราจะทำงานอย่างซื่อสัตย์และยุติธรรมสอดคล้องกับจริยธรรมอันดีงามเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

### 1. ความรับผิดชอบต่อสังคมและการตระหนักรู้

จรรยาบรรณธุรกิจนี้เป็นตัวกำหนดมาตรฐานในการประเมินและกรอบของพฤติกรรมที่เจ้าหน้าที่และพนักงานทุกคนในบริษัท (รวมถึงลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานสัญญาจ้าง) ในทุกธุรกิจจะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับปรัชญาธุรกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัท

เราตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจนี้ โดยเข้าใจว่ารากฐานในการดำเนินธุรกิจของบริษัทควรตั้งอยู่บนความไว้วางใจที่เราได้รับจากลูกค้าและสังคม

นอกจากนี้ พนักงานสามารถนำเสนอหรือรายงานข้อกังวลต่างๆ ผ่านระบบการรายงานภายในบริษัท โดยห้ามมิให้มีการตอบโต้ใดๆ แก่พนักงานที่รายงานการละเมิดหรือความเป็นไปได้ที่จะมีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ กฎหมายระเบียบข้อบังคับ หรือนโยบายของบริษัท

### 2. ความรับผิดชอบต่อสังคมและการเคารพต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กร

เราคำนึงถึงความสำคัญของการรับผิดชอบต่อกิจกรรมทางธุรกิจโดยคำนึงถึงความโปร่งใส เราจะดำรงไว้ซึ่งทัศนคติที่เปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกขององค์กร และพยายามที่จะเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสม เรามีทัศนคติที่เปิดกว้างต่อความเห็นและการวิจารณ์เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและสื่อสารโดยสุจริตใจ โดยยึดหลักดังกล่าวอย่างเหมาะสมในการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจ

### 3. การปฏิบัติตามกฎหมาย

เราจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและมาตรฐานระหว่างประเทศ และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และอยู่บนพื้นฐานของความจริงใจ

- (1) เราจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสินค้าและการให้บริการของบริษัท และรับรองว่าเราปฏิบัติตามขั้นตอนรวมถึงการขออนุมัติ การขอใบอนุญาต และการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจทราบ
- (2) เพื่อการบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัย (security systems) ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เราจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้องและขั้นตอนที่กำหนดไว้ตามระเบียบภายใน

เราจะตรวจสอบประวัติโดยย่อและลักษณะของคู่ค้าทางธุรกิจในทุกธุรกรรมการส่งออก และรับประกันว่าไม่มีสินค้าหรือเทคโนโลยีใดถูกส่งออกไปเพื่อใช้ในการพัฒนา ผลิต หรือเพื่อกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาวุธชนิดใดๆ ที่ใช้ในการทำลายล้าง

- (3) ถ้าเรารู้ถึงข้อมูลภายใน (inside information) ของบริษัทหนึ่งบริษัทใดในบริษัทหรือของคู่ค้าทางธุรกิจจากการดำเนินธุรกิจ เราจะไม่ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทดังกล่าวจนกระทั่งข้อมูลดังกล่าวถูกเปิดเผยสู่สาธารณะ เราจะไม่ถ่ายทอดข้อมูลดังกล่าวหรือแนะนำให้ซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทดังกล่าวต่อบุคคลอื่นเพื่อเก็งกำไรหรือเพื่อหลีกเลี่ยงการขาดทุน เราจะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ และระเบียบภายในในการซื้อขายหุ้นของบริษัท
- (4) เราจะดำเนินการประมวลผลทางบัญชีอย่างถูกต้องและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ และระเบียบภายในของบริษัท เราจะไม่นับถือข้อมูลอันเป็นเท็จหรือข้อมูลที่ไม่มีตัวตน หรือถือทรัพย์สินที่ไม่ได้ถูกบันทึกไว้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการเปลี่ยนแปลงกำไรหรือขาดทุนหรือการกระทำอื่นใดที่คล้ายคลึงกัน

#### 4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

เราสนับสนุนการปกป้องสิทธิมนุษยชนที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ เราตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบที่บริษัทมีต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน การเคารพศักดิ์ศรี และสิทธิอันชอบธรรมของมนุษย์ทุกคน เราจะไม่เลือกปฏิบัติหรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ เช่น เชื้อชาติ สัญชาติ กลุ่มชาติพันธุ์ เพศ ศาสนา ความเชื่อ ความทุพพลภาพ สภาวะทางสุขภาพ ภูมิหลังทางเศรษฐกิจ ความคิดเห็นทางการเมือง ความชอบส่วนบุคคล ความหลากหลายทางเพศ สถานภาพทางสังคม เพิกถอนเชื้อชาติ(ของครอบครัว) หรือสถานภาพอื่นๆ

#### 5. การห้ามใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับ

เราสนับสนุนและบังคับใช้การกำจัดแรงงานเด็กและการยกเลิกแรงงานบังคับในทุกรูปแบบ

#### 6. สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น

เราให้ความสำคัญต่อสิทธิของพนักงานตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์และจะเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงานผ่านทาง การติดต่อสื่อสาร ผู้บริหารในทุกระดับของบริษัทให้ความสำคัญต่อความหลากหลายของมนุษย์ บุคลิกลักษณะ และปัจเจกภาพ(คุณสมบัติหรือลักษณะเฉพาะของบุคคล) และสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมให้พนักงานได้ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่กำลังในสภาวะแวดล้อมที่ปลอดภัยถูกต้องสุขลักษณะทั้งทางกายภาพและทางจิตใจ

- (1) เราห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ขัดขวางการแสดงความสามารถของบุคคล หรือทำความเสียหายให้เกิดแก่สภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น การมีส่วนร่วมในการเลือก

ปฏิบัติ สร้างความรำคาญ ละเมิด หรือการกระทำใดที่เป็นการประนีประนอมต่อศักดิ์ศรีของพนักงาน การบังคับใช้แรงงานและการล่วงละเมิดต่อผู้บังคับบัญชาโดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา

- (2) เรามุ่งมั่นที่จะสร้างสถานที่ทำงานที่ซึ่งพนักงานทุกคนได้รับความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน มีแรงจูงใจและมีเป้าหมายในการปฏิบัติงาน อันส่งผลต่อความเจริญก้าวหน้าขององค์กรและตัวพนักงานเองโดยใช้วิธีการทำงานแบบยืดหยุ่นและให้ความเคารพต่อค่านิยมในการทำงานที่แตกต่างกัน

## 7. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

เรามุ่งมั่นให้กิจกรรมทางธุรกิจทุกประเภทมีส่วนช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทำงานอย่างกลมกลืนกับสิ่งแวดล้อม ผ่านกิจกรรมที่ช่วยบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและปรับให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (climate change) กิจกรรมที่ลดปริมาณการใช้และความสิ้นเปลืองของทรัพยากร การจัดการการใช้สารเคมีอย่างเหมาะสมและการป้องกันการเกิดมลพิษ การสงวนทรัพยากรน้ำและการรักษาความหลากหลายทางชีวภาพ (biodiversity) และเรามุ่งมั่นที่จะรับรองว่าการดำเนินการของเรามีความปลอดภัยและมีคนคง บนคติพจน์ที่ว่า “การขายก๊าซ คือ การขายความปลอดภัย” ทั้งนี้ เพื่อมุ่งสู่การปกป้องสิ่งแวดล้อมของโลกและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable development)

- (1) เราจะเอาใจใส่อยู่เสมอถึงความปลอดภัยในการผลิต พัฒนา นำเข้า จัดเก็บ ขยาย ขนส่ง ส่งออก บำรุงรักษา และการซ่อมแซมสินค้าและผลิตภัณฑ์ เราเข้าใจอย่างถ่องแท้และปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และมุ่งมั่นยกระดับสู่มาตรฐานความปลอดภัยในระดับที่สูงยิ่งขึ้นไป
- (2) เมื่อได้รับข้อมูลใดๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ เราจะสอบสวนหาข้อเท็จจริงของข้อมูลดังกล่าวในทันที ถ้าพบปัญหาใดเราจะแจ้งให้หน่วยงานและแผนกที่เกี่ยวข้องทราบโดยทันทีเพื่อดำเนินการจัดการกับเรื่องดังกล่าวอย่างเหมาะสม
- (3) เราเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยในอาชีพ (occupational safety and health) ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน เราให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกต่อการทำให้สถานที่ปฏิบัติงานมีความปลอดภัยและได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุดังกล่าวให้น้อยที่สุด และรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้ เช่น การรายงานเรื่องดังกล่าวโดยทันทีเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุดังกล่าวขึ้นอีก
- (4) เราให้ความใส่ใจต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้จากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ และรับรองความปลอดภัยของพนักงานและสังคมโดยใช้วิธีการต่างๆ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงาน

## 8. การดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์และเป็นธรรม

เราประกอบกิจการธุรกิจอย่างซื่อสัตย์และเป็นธรรม ยึดมั่นในหลักจริยธรรม ละเว้นจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การทุจริตในทุกรูปแบบรวมถึงการติดสินบนและพฤติกรรมกีดกันทางการแข่งขัน และมีส่วนสนับสนุนการพัฒนา เศรษฐกิจเชิงสังคมอย่างยั่งยืนผ่านการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรมและเสรี เรามีทัศนคติที่มั่นคงต่อกลุ่มผู้มี อิทธิพลซึ่งไม่ชอบด้วยกฎหมาย (antisocial forces) และปฏิเสหที่จะเกี่ยวข้องกับกลุ่มดังกล่าวไม่ว่าในทางใด

- (1) นอกจากไม่ติดสินบนเรายังไม่ให้ผลประโยชน์ เลี้ยงต้อนรับ ให้ของขวัญแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่งาน ลูกจ้าง บุคลากรอื่นๆ ของหน่วยงานรัฐอย่างไม่เหมาะสม
- (2) เราจะไม่กระทำการใดที่เข้าข่ายเป็นการติดสินบนหรือให้ผลประโยชน์แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐในต่างประเทศ (รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐบาลต่างประเทศ) เพื่อแสวงหากำไรทางธุรกิจอย่างไม่เป็นธรรม
- (3) เราจะไม่กระทำการใดที่เป็นการฝ่าฝืนหรือเข้าข่ายเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการผูกขาด (antimonopoly law) ตัวอย่างเช่น การเข้าไปมีส่วนร่วมในกลุ่มบริษัทที่ตกลงราคาขายร่วมกันเพื่อไม่ให้มี การแข่งขัน การฮั้วประมูล การแบ่งสรรลูกค้าหรือเขตการค้า และเราดำเนินการแข่งขันทางธุรกิจระหว่าง องค์กรอย่างเป็นธรรมและเสรี
- (4) เรามีทัศนคติที่มั่นคงต่อกลุ่มผู้มีอิทธิพลซึ่งไม่ชอบด้วยกฎหมายและปฏิเสหที่จะเกี่ยวข้องกับกลุ่มดังกล่าว ไม่ว่าในทางใด เมื่อเราได้รับข้อเรียกร้องที่ไม่สมเหตุสมผลจากกลุ่มผู้มีอิทธิพลซึ่งไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือ กลุ่มที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน เราจะมีทัศนคติที่แน่วแน่ต่อกลุ่มดังกล่าวและจะไม่แก้ปัญหาโดยการจ่ายเงิน หรือสิ่งทดแทน
- (5) เราจัดการการเลี้ยงต้อนรับหรือการให้/รับของขวัญจากลูกค้าทางธุรกิจของเราอย่างเหมาะสมและเป็นไป ตามบรรทัดฐานทางสังคม
- (6) เราทำธุรกรรมกับ supplier อย่างเหมาะสมและยึดหลักสุจริต ธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปอย่างยุติธรรมและ เสมอภาคตามที่กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และสัญญากำหนดไว้ เมื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างเราจะไม่ร้องขอส่วนลด การให้บริการ เงิน หรือสิ่งของอื่นใดที่ไม่เป็นธรรมโดยใช้ สถานะของผู้ซื้อ เราจะปฏิบัติตามบรรทัดฐานทางสังคมในเรื่องการเลี้ยงต้อนรับและการรับของขวัญจาก supplier นอกจากนี้เราคัดเลือก supplier โดยใช้หลักเกณฑ์ที่สมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ กำหนดการส่งมอบสินค้า ฯลฯ
- (7) เราตระหนักว่าเวลาปฏิบัติหน้าที่เราจะยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดี (best practice) เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และจะไม่กระทำการใดที่จะหรืออาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (conflict of interest) โดยใช้ตำแหน่ง ทางธุรกิจหรืออำนาจหน้าที่ หรือใช้ข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานเพื่อผลประโยชน์ดังกล่าว
- (8) เราจะไม่ใช่ทรัพย์สินหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว

## 9. ความพึงพอใจของลูกค้าและการควบคุมคุณภาพ

เราจะปฏิบัติตามสัญญาซึ่งเป็นข้อตกลงกับลูกค้าของเรา และมุ่งมั่นที่จะรับประกันความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้าและบริการที่เราจัดหา เราเปิดกว้างต่อความคิดเห็นของลูกค้าและจะนำข้อเสนอแนะดังกล่าวเพื่อไปพัฒนาสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น

- (1) เราให้ความสำคัญอย่างยิ่งยวดต่อคุณภาพของสินค้าและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและการผลิตให้ได้ตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนดโดยกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ
- (2) เรามุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลเงื่อนไขการใช้งาน สภาวะแวดล้อมในการใช้งาน และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นอย่างครบถ้วนแก่ลูกค้าของเราเพื่อใช้และจัดการสินค้าอย่างปลอดภัย
- (3) ในกรณีที่มีปัญหาด้านคุณภาพของสินค้าเราจะสอบสวนหาสาเหตุของปัญหา และมีมาตรการที่เหมาะสมในการป้องกันและแก้ไขมิให้เกิดปัญหาดังกล่าวขึ้นอีก

#### 10. การจัดการสารสนเทศ (Information Management) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เราเก็บรวบรวมและบริหารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจทั้งหมดอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ

- (1) เราตระหนักถึงความสำคัญของการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล และจัดหามาใช้ และจัดให้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ เรามุ่งมั่นที่จะป้องกันและแก้ไขการรั่วไหล การสูญหาย หรือความเสียหายของข้อมูลส่วนบุคคลที่เราดูแลโดยใช้มาตรการด้านความปลอดภัยตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (2) เราจะจัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนของบุคคลโดยเฉพาะ และข้อมูลที่เป็นความลับเฉพาะบุคคลซึ่งได้จากการดำเนินธุรกิจอย่างเข้มงวดเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล
- (3) เราจะจัดการข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ และจะไม่เปิดเผยหรือทำให้ข้อมูลดังกล่าวรั่วไหลต่อบุคคลภายนอกโดยมิได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดไว้ หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดนอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ เราจะจัดหาข้อมูลที่เป็นความลับของบุคคลอื่นจากบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ทำการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น และจะจัดการและใช้ข้อมูลดังกล่าวอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ฯลฯ เราจะจัดการข้อมูลดังกล่าวด้วยวิธีปฏิบัติแบบเดียวกันนี้แม้หลังจากการเกษียณ/ลาออกของพนักงานดังกล่าว
- (4) เราจะใช้ระบบสารสนเทศ (information system) ของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัทเท่านั้น และจะไม่ใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ส่วนบุคคล เราจะควบคุม ID และ password ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศของบริษัทอย่างเข้มงวดและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลดังกล่าว เราจะไม่พยายามเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ในการควบคุมของบริษัทอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต

## 11. การปกป้องทรัพย์สินทางปัญญา (intellectual property rights)

เราตระหนักว่าทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท (เช่น สิทธิตามสิทธิบัตร สิทธิในการคุ้มครองผลิตภัณฑ์ อรรถประโยชน์ สิทธิในการคุ้มครองการออกแบบผลิตภัณฑ์ สิทธิในเครื่องหมายทางการค้า และลิขสิทธิ์) เป็นทรัพย์สินสำคัญของบริษัท เราจะใช้ทรัพย์สินดังกล่าวอย่างเหมาะสม พยายามที่จะปกป้องสิทธิดังกล่าวและเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

## 12. การช่วยเหลือสังคมในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ

ในการประกอบกิจกรรมทางธุรกิจเราให้ความเคารพต่อประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม ศาสนา บรรทัดฐานทางสังคม ประเพณี ฯลฯ ของแต่ละประเทศหรือภูมิภาค และมุ่งมั่นที่จะสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่มีความไว้วางใจระหว่างบริษัทกับสังคมนั้น เรามุ่งมั่นที่จะมีส่วนช่วยในการพัฒนาสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศโดยตระหนักถึงความสำคัญของการเป็นพลเมืองบริษัทที่ดี (good corporate citizen)

[การมีผลบังคับใช้/การแก้ไขปรับปรุง และการยกเลิก]

1. ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้กับเจ้าหน้าที่และพนักงานทุกคนในกลุ่มบริษัทนิปปอน ชันโซ่ โฮลดิ้งส์ รวมถึงลูกจ้างชั่วคราวและพนักงานสัญญาจ้าง
2. ในระเบียบนี้ กลุ่มบริษัทฯ หมายถึง บริษัทของเราและบริษัทย่อยในประเทศและต่างประเทศของบริษัท
3. ระเบียบนี้อาจถูกแก้ไขปรับปรุงหรือยกเลิกโดยคณะกรรมการบริษัท บริษัทในกลุ่มแต่ละบริษัทอาจทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดในระเบียบนี้ตามความจำเป็นเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ธรรมเนียมปฏิบัติ รูปแบบการดำเนินธุรกิจ ฯลฯ ของแต่ละประเทศและภูมิภาคโดยต้องได้รับอนุญาตล่วงหน้าจากบริษัท ทั้งนี้ ห้ามมิให้มีข้อกำหนดใดที่ขัดต่อเจตนารมณ์ของระเบียบนี้

จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564